

MANUAL PARA USO DEL RELOJ MODELO FX-10-3

ARQUITECTURA DEL EQUIPO

La configuración es bastante simple como se puede apreciar, en la parte frontal observaremos el Visor o Display, el cual nos permitirá realizar el ingreso de datos del reloj. Posee un teclado numérico para los efectos de utilización del mismo si así el usuario lo requiriese. En la parte inferior se aprecian 4 conectores, el primero de izquierda a derecha corresponde a la alimentación eléctrica y es en ese punto donde se conecta el transformador con el cual se entrega el equipo. Luego en el centro está el conector para el puerto Serial USB y al final hay 1 conector RJ45 para comunicación por Redes Ethernet,

USO DEL EQUIPO

ENROLAMIENTO DE NUEVOS USUARIOS (HUELLA)

1. Disponerse al frente del equipo Montado y Encendido
2. Presionar "MENU"
3. Seleccionar "1. Registra.", presionar "ok"
4. Presionar "1. Usuario", "OK".
5. Si usted está registrado Datos nuevos, presionar "1. Nuevo", presionar "OK".
6. Presionar "1. Dedo", "OK".
7. Coloque el código o el número de DNI de la persona, presionar "OK".
8. El reloj informara "Presione Dedo..", la persona que será registrada debe de colocar el dedo sobre el sensor tres veces. Observara un mensaje indicándole "Registro OK". A la vez el reloj le indicara si desea continuar con el registro.



Enrolamiento de Nuevos Usuarios: (Tarjeta ID)

1. Disponerse al frente del equipo Montado y Encendido
2. Presionar "MENU"
3. Seleccionar Icono "1. Registra", presionar "OK".
4. Presionar "1. Usuario", "OK".
5. Si usted está registrado Datos nuevos, presionar "1. Nuevo", "OK", En caso de realizar el registro de tarjeta de una persona la cual ya registro su código presionar "2. Copia", "OK".
6. Presionar "3. Tarjeta", "OK". Coloque el código o el número de DNI de la persona, presionar "OK".
7. El reloj informara "N° de Tarjeta Tarj. De Pincel", la persona que será registrada debe acercar la tarjeta de Proximidad sobre el sensor. Observara un mensaje indicándole "Registro OK". A la vez el reloj le indicara si desea continuar con el registro.

Enrolamiento de Nuevos Usuarios: (Contraseña)

8. Disponerse al frente del equipo Montado y Encendido
9. Presionar "MENU"



10. Seleccionar "1. Registra", presionar "ok".



11. Presionar "1. Usuario", "OK".



12. Si usted está registrado Datos nuevos, presionar “1. Nuevo”, “OK”, En caso de realizar el registro de la contraseña de una persona la cual ya registro su código presionar “2. Copia”, “OK”.



13. Presionar “2. Contra.”, “OK”. Coloque el código o el número de DNI de la persona, presionar “OK”.



14. El reloj informara “Reg. Contraseña”, Observara su código y “PWDIn” registrara su contraseña (la contraseña es numérica y de 8 dígitos). Observara un mensaje indicándole “Registro OK”. A la vez el reloj indicara si desea continuar con el registro.



Eliminando Usuarios del Reloj:

1. Presione "MENU".
2. Ubique la opción "2. Suprime.", presione "OK".
3. Digite el código de la persona, presione "OK".

Configuración Datos de Comunicación del Reloj:

1. Presione "MENU".
2. Ubique la opción "3. Descarga.", presione "OK".
3. La opción "1. Descarga USB", se realizara esta opción si no cuenta con la instalación a RED presione "OK".
4. Ubique la opción "3. Descarga", presione "OK".
5. La opción "3. Ethernet", se realizara para cambiar el número de IP, presione "OK".

Configuración Hora de Reloj:

1. Presione "MENU".
2. Ubique la opción "4. Tiempo", presione "OK".
3. Para colocar o realizar los cambios tiene como opciones los teclados de direccionamiento (arriba, abajo) y el teclado numérico.
4. Presione "OK" si desea guardar los cambios, si no desea guardar los cambios presione "ESC".